



**VVUÚ, a.s.**

Pikartská 1337/7, 716 07 Ostrava-Radvanice

**Certifikační orgán pro certifikaci systémů managementu  
ve VVUÚ, a.s. č. 3125**

Akreditovaný ČIA podle normy ČSN EN ISO/IEC 17021-1:2016

uděluje

# **CERTIFIKÁT**

## **systemu managementu kvality**

**C - 270/2019 - QMS - 5**

vydaný v rozsahu akreditace certifikačního orgánu

**organizaci:**

**Smart Heating Technology s.r.o.**

IČ: 28616774

Sídlo:  
U Statku 653/24  
717 00 Ostrava-Bartovice

Provozovna:  
Dukelská 125  
742 42 Šenov u Nového Jičína



**pro předmět certifikace: výroba, prodej, montáž, servis teplovodních ekologických kotlů na spalování biomasy a úkony související s těmito činnostmi**

**dle normy:**

**ČSN EN ISO 9001:2016**

**platnost certifikátu:**

od 2.6.2019 do 2.6.2022

**zpráva z auditu:**

č. 270-2019-R-QMS



2.6.2019, Ostrava-Radvanice  
datum a místo vydání certifikátu

Ing. Sylva Kazárová  
vedoucí certifikačního orgánu

**Datum udělení certifikátu po prvotní certifikaci: 27.8.2010**

Další vysvětlení týkající se předmětu tohoto certifikátu a aplikovatelnosti požadavků normy ČSN EN ISO 9001:2016 je možné získat u uvedené organizace.



## **ZÁSADY PRO POUŽÍVÁNÍ CERTIFIKÁTU**

1. Certifikát systému managementu kvality může být používán k obchodním účelům, např. jako důkaz pro třetí osoby a úřady.
2. Pokud by měla být certifikace použita k reklamním účelům, musí držitel certifikátu předložit zamýšlenou podobu reklamy certifikačnímu orgánu ke schválení, aby bylo vyloučeno zavádějící nebo nesprávné použití výsledků certifikace.
3. Zavádějící používání certifikátu (např. zkomolením či užitím pouze jeho části) nebo způsobem, který zakládá dojem vykonané certifikace výrobku nebo výrobních postupů, je nepřipustné.
4. Certifikát nemůže být držitelem certifikátu upravován a měněn.

## **POVINNOSTI DRŽITELŮ CERTIFIKÁTU**

1. Plnit níže uvedené podmínky, za kterých mu byl certifikát vydán.
2. Oznámit certifikačnímu orgánu veškeré změny, týkající se certifikovaného systému managementu kvality organizace.
3. vést záznamy o všech stížnostech a opatřeních k nápravě přijatých v souladu s požadavky norem pro systémy managementu kvality a předložit tyto záznamy na požádání certifikačnímu orgánu k dispozici.
4. Přijmout vhodná opatření k nápravě k těmto stížnostem.
5. Přijatá opatření dokumentovat.
6. Informovat o těchto stížnostech při dozoru certifikační orgán.
7. Při odejmutí certifikátu vrátit certifikačnímu orgánu certifikát a přestat používat veškerý propagační materiál obsahující jakýkoliv odkaz na certifikaci.
8. Provést úpravy v návaznosti na změny požadavků na certifikaci oznámených certifikačním orgánem.