

VVUÚ, a.s.

Pikartská 1337/7, 716 07 Ostrava-Radvanice

**Certifikační orgán pro certifikaci systémů managementu
ve VVUÚ, a.s. č. 3125**

Akreditovaný ČIA podle normy ČSN EN ISO/IEC 17021-1:2016

uděluje

CERTIFIKÁT

systemu managementu

bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

C - 079/2019 - SMBOZP - 1

vydaný v rozsahu akreditace certifikačního orgánu

organizaci: Smart Heating Technology s.r.o.

IČ: 28616774

Sídlo:

U Statku 653/24

717 00 Ostrava-Bartovice

Provozovna:

Dukelská 125

742 42 Šenov u Nového Jičína



pro předmět certifikace: výroba, prodej, montáž, servis teplovodních ekologických kotlů na spalování biomasy a úkony související s těmito činnostmi

dle normy: ČSN OHSAS 18001:2008

platnost certifikátu: od 2.6.2019 do 11.3.2021
(do 2.6.2022 při migraci na ISO 45001:2018)

zpráva z auditu: č. 079-2019-R-SMBOZP



2.6.2019, Ostrava-Radvanice
Datum a místo vydání certifikátu




Ing. Sylva Kazárová
vedoucí certifikačního orgánu

Datum udělení certifikátu po prvotní certifikaci: 1.6.2016

Další vysvětlení týkající se předmětu tohoto certifikátu a aplikovatelnosti požadavků normy ČSN OHSAS 18001:2008 je možné získat u uvedené organizace.

ZÁSADY PRO POUŽÍVÁNÍ CERTIFIKÁTU

1. Certifikát systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci může být používán k obchodním účelům, např. jako důkaz pro třetí osoby a úřady.
2. Pokud by měla být certifikace použita k reklamním účelům, musí držitel certifikátu předložit zamýšlenou podobu reklamy certifikačnímu orgánu ke schválení, aby bylo vyloučeno zavádějící nebo nesprávné použití výsledků certifikace.
3. Zavádějící používání certifikátu (např. zkomolením či užitím pouze jeho části) nebo způsobem, který zakládá dojem vykonané certifikace výrobku nebo výrobních postupů, je nepřijatelné.
4. Certifikát nemůže být držitelem certifikátu upravován a měněn.

POVINNOSTI DRŽITELŮ CERTIFIKÁTU

1. Plnit níže uvedené podmínky, za kterých mu byl certifikát vydán.
2. Oznámit certifikačnímu orgánu veškeré změny, týkající se certifikovaného systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci organizace.
3. Vést záznamy o všech stížnostech a opatřeních k nápravě přijatých v souladu s požadavky norem pro systémy managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a předložit tyto záznamy na požádání certifikačnímu orgánu k dispozici.
4. Přijmout vhodná opatření k nápravě k těmto stížnostem.
5. Přijatá opatření dokumentovat.
6. Informovat o těchto stížnostech při doзору certifikační orgán.
7. Při odejmutí certifikátu vrátit certifikačnímu orgánu certifikát a přestat používat veškerý propagační materiál obsahující jakýkoliv odkaz na certifikaci.
8. Provést úpravy v návaznosti na změny požadavků na certifikaci oznámených certifikačním orgánem.